

## ● 聴講者および発表者へ

- 質疑の時間で質問する場合は、画面下の「参加者」をクリックすると右下に現れる「手を挙げる」ボタンを利用して下さい。そして、座長から指名を受け、所属と氏名を名乗ってから質問してください。もしくは、チャットに質問内容を書いてください。後者の場合は、座長が質問内容を読み上げます
- 参加者の名前は [氏名]\_[所属]にして下さい（例：中尾昌広\_理化学研究所）  
★ 「Zoomを用いた発表マニュアル-3.pptx」の5ページ目とは少し異なります  
がどちらでも構いません

## ● 発表者へ

- 座長が指示してから、画面共有をして下さい
- パワーポイントなどの資料はフルスクリーンモードにして下さい
- 質疑時も画面共有のままでいて下さい。カメラによる映像送出は不要です
- オンラインプレゼンテーションは著作権法上の公衆送信にあたると考えられますので、スライドで用いる画像・音声などのコンテンツは著作権上の問題のないものに限るようご注意下さい